



FONDI  
STRUTTURALI EUROPEI  
**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**LICEO STATALE "FILIPPO BUONARROTI"**  
Liceo Scientifico – Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate –  
Liceo Linguistico EsaBac

L.go Concetto Marchesi - PISA - tel. 050970093-050570339  
e mail: [pips04000g@istruzione.it](mailto:pips04000g@istruzione.it) - pec: [pips04000g@pec.istruzione.it](mailto:pips04000g@pec.istruzione.it)  
[www.liceofilippobuonarroti.edu.it](http://www.liceofilippobuonarroti.edu.it) – CF 80007050505



LICEO "F. BUONARROTI" - PISA  
Prot. 0005414 del 06/11/2020  
(Uscita)

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2020-118  
CUP: F56J20001020007

- ALL'ALBO ON LINE
- ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
Sezione Bandi di gara e contratti –  
Atti delle amministrazioni aggiudicatrici

**Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto in affidamento diretto di una fornitura di sussidi didattici e kit scolastici nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020". Asse I – Istruzione – Fondo di rotazione (FdR). Obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi ecc..) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo anche tramite percorsi on line - Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06.07.2020**

**Codice identificativo del progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2020-118 CUP. F56J20001020007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019-22;

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n.12 del 19.12.2019;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06.07.2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici a valere sul "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e sul

	Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR);
VISTO	il progetto denominato “Sussidi didattici e kit scolastici”, presentato da questo Istituto in data 6 luglio 2020;
VISTA	la nota Prot. AOODGEFID-28308 del 10/09/2020 di autorizzazione progetto <b>10.2.2A - FSEPON – TO – 2020 – 118</b> ;
VISTE	le delibere n.12 del 3 settembre 2020 del Collegio dei docenti e n.7 del 9 ottobre 2020 del Consiglio di Istituto
VISTO	il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4413 del 25 settembre 2020;
VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
VISTO	in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
VISTO	in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
VISTO	l’art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L’ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull’affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell’affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all’analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
VISTO	l’art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
TENUTO CONTO	di quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d’Istituto n. 15 del 15.3.2019, con la quale è stato previsto che “tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico finalizzate all’affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto soglia di rilevanza comunitaria prevista per le istituzioni scolastiche (144.000,00 euro dal 1° gennaio 2018 e fino al 31 dicembre 2018) si uniformino nella loro realizzazione ai criteri dell’assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal combinato disposto dagli art.36 e ss. Del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, del comma 130 e, limitatamente all’affidamento di lavori fino al 31 dicembre 2019, del comma 912 dell’art.1, legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di bilancio 2019), secondo le sotto elencate modalità: <input type="checkbox"/> acquisizione di beni e servizi di importo fino a 5.000,00 euro, IVA esclusa, senza obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA).

	<p>□ <i>acquisizione di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a 40.000,00 euro, IVA esclusa, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta, secondo quanto previsto e regolato dall'art.36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. 18 aprile 2018 n.50.</i>"</p>
VISTO	<p>l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;</p>
VISTO	<p>l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;</p>
CONSIDERATO	<p>che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);</p>
VISTA	<p>la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);</p>
VISTO	<p>l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;</p>
DATO ATTO	<p>della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alle merceologie di acquisto previste dall'Avviso n. 19146 del 6 luglio 2020;</p>
VERIFICATO	<p>che alcune forniture sono reperibili su MEPA, per cui si procederà all'acquisto tramite OdA o trattativa diretta;</p>
DATO	<p>che alcune particolari forniture (es: kit di libri di testo) non sono disponibili su MEPA, si procederà in questo caso ad affidamento diretto tramite ordine di acquisto ad un operatore economico in grado di fornire il servizio, previa richiesta di preventivi, aggiudicando la fornitura con il criterio del minor prezzo;</p>
VISTO	<p>l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;</p>

- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- VISTA** la determina prot. n. 4496 del 28/09/2020 con la quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la realizzazione del Progetto 10.2.2A - FSEPON -TO-2020-118 "Sussidi didattici e kit scolastici" di cui alla nota MIUR prot. AOODGEFID – 28308 del 10/09/2020 con la quale si autorizza l'Istituto ad attuare il progetto denominato "Sussidi Didattici e kit scolastici";
- RITENUTO** che ricorrano le condizioni previste dal paragrafo 10.2 punto e) delle Linee guida Anac n. 3 per le quali, vista l'organizzazione interna della stazione appaltante, è necessario il coinvolgimento quale Direttore dell'esecuzione del contratto di una figura professionale diversa da quella che cura l'affidamento;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** che la Commissione di selezione costituita dal Direttore SGA sig. Trevisan Giampiero e dalle docenti Donatella Bouillon e Laura Forte, riunitasi in data 05/11/2020 ha deliberato che: tutto il materiale librario e di sussidio didattico (calcolatrici, alfa reader ecc) richiesto dagli studenti e dai docenti referenti può essere assegnato in comodato d'uso a tutti gli studenti che ne hanno necessità, in quanto l'insieme delle richieste non supera (in base ai prezzi di listino) il budget complessivo assegnato alle voci dell'elenco sotto riportato; riguardo il noleggio di devices da destinare in comodato d'uso agli studenti che ne hanno fatto richiesta, non essendo possibile desumere un valore predefinito di mercato, si procederà ad una indagine di mercato tramite richiesta di preventivi agli operatori in grado di offrire il servizio; l'assegnazione agli studenti dei dispositivi acquisiti avverrà utilizzando i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 del 9 ottobre 2020;
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali e attrezzature;
- TENUTO CONTO** che sulla base delle richieste delle famiglie degli studenti e dei docenti referenti delle discipline e dell'inclusione scolastica, e in riferimento alle 5 aree di acquisto previste dall'Avviso n. 19146 del 6 luglio 2020, è possibile distinguere n.6 finalità di acquisto:

N.	FINALITA'	COSTO presunto
1	Elenco Libri di testo da acquistare per comodato d'uso richiesti da famiglie	€ 691,25
2	Elenco supporti per DSA Richiesta docenti matematica e fisica e referente sostegno	€ 2.349,84 € 1.650,00
3	Elenco libri Richiesti per L2	€ 229,00
4	Dizionario di Latino (ed Loescher)	€ 1.573,50
5	Richiesta docenti di lingua straniera e quaderni Cornell (referente sostegno)	€ 1.845,80
6	Dizionari Zanichelli, libri docenti lingue e libri docenti di scienze	€ 5.809,00
	TOTALE	€14.148,39

L'elenco completo degli acquisti previsti è allegato alla presente determina;

- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del D.Lgs. 50/2016. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
  - per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di

- un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

- VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*»;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTA** la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento a seguito acquisizione di preventivi informali risultano pari ad € 14.149,39 e che trovano copertura nel bilancio a seguito assunzione in bilancio sulla voce/sottovoce delle entrate 02/01 (FONDI SOCIALI EUROPEI FSE) e sulla voce/sottovoce delle spese P02/02.

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto delle seguenti forniture:

N.	FINALITA'	COSTO presunto
1	Elenco Libri di testo da acquistare per comodato d'uso richiesti da famiglie	€ 691,25
2	Elenco supporti per DSA Richiesta docenti matematica e fisica e referente sostegno	€ 2.349,84 € 1.650,00
3	Elenco libri Richiesti per L2	€ 229,00
4	Dizionario di Latino (ed Loescher)	€ 1.573,50
5	Richiesta docenti di lingua straniera e quaderni Cornell (referente sostegno)	€ 1.845,80
6	Dizionari Zanichelli, libri docenti lingue e libri docenti di scienze	€ 5.809,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€14.148,39</b>

2. di allegare alla presente determina l'elenco completo del materiale didattico da acquistare, sintetizzato nella tabella di cui al punto 1.

3. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto di Acquisto o Trattativa diretta, per le forniture presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
4. di procedere tramite affidamento diretto, previa richiesta di preventivi, per le forniture che non è possibile acquisire tramite MEPA;
5. di procedere all'indagine di mercato per l'acquisizione a noleggio di dispositivi da concedere in comodato d'uso agli studenti che ne hanno fatto richiesta, in base ai criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto;
6. di nominare il sig. Giampiero Trevisan, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
7. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Alessandro Salerni  
*(firmato digitalmente)*